

Einrichtung Bildungslogin

Ich bin ein interaktives PDF. Ich kann geklickt oder gescrollt werden.

1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

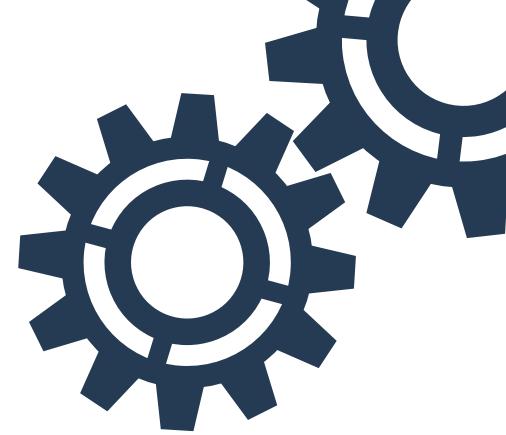
“ Ein Login - alles drin! ”



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

1.1 Voraussetzungen

2. Ablauf



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin innerhalb von LogoDIDACT



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

1.1 Voraussetzungen

2. Ablauf

Voraussetzungen



LogoDIDACT 4.0



Erreichbar über das Internet



1. Anleitung zur Einrichtung
von Bildungslogin

2. Ablauf

- 2.1 Informationen senden
- 2.2 Bildungslogin freischalten

2. Ablauf



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

2.1 Informationen senden

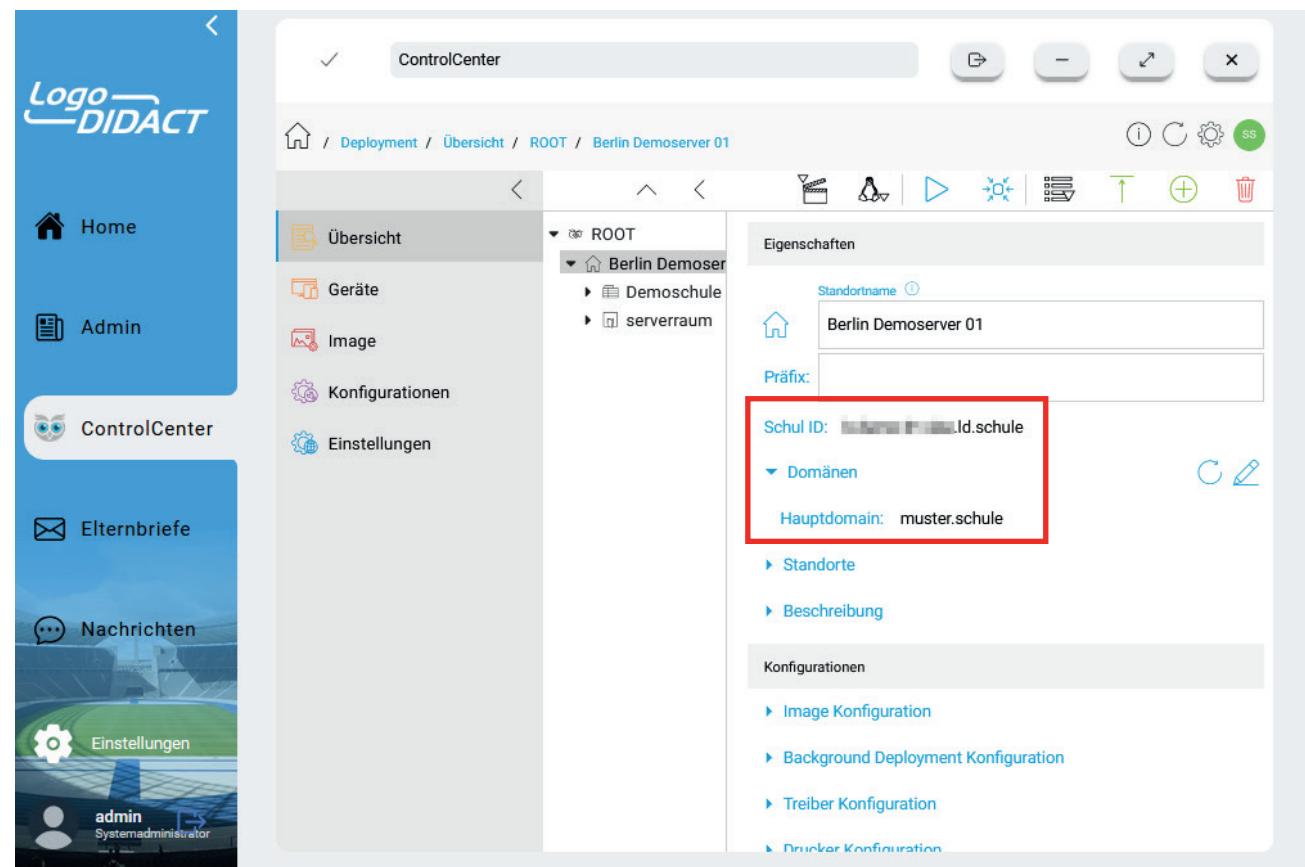
2.2 Bildungslogin freischalten

Informationen senden

Bei Interesse an Bildungslogin Medienregal und Lizenzverwaltung senden Sie, oder falls Sie nicht direkt durch uns betreut werden, Ihr LogoDIDACT Partner, eine kurze Mail an BiLo@LogoDIDACT.com mit folgenden Informationen:

- ShortName (in der Regel die logoip.de Adresse)
- IDP-Adresse in der Regel idp.ShortName.logoip.de
- (optional) LongName
- über welche Mail-Domain(s) die Nutzer identifizierbar sind.
- Schul ID

Beispielsweise:



Einrichtung Bildungslogin

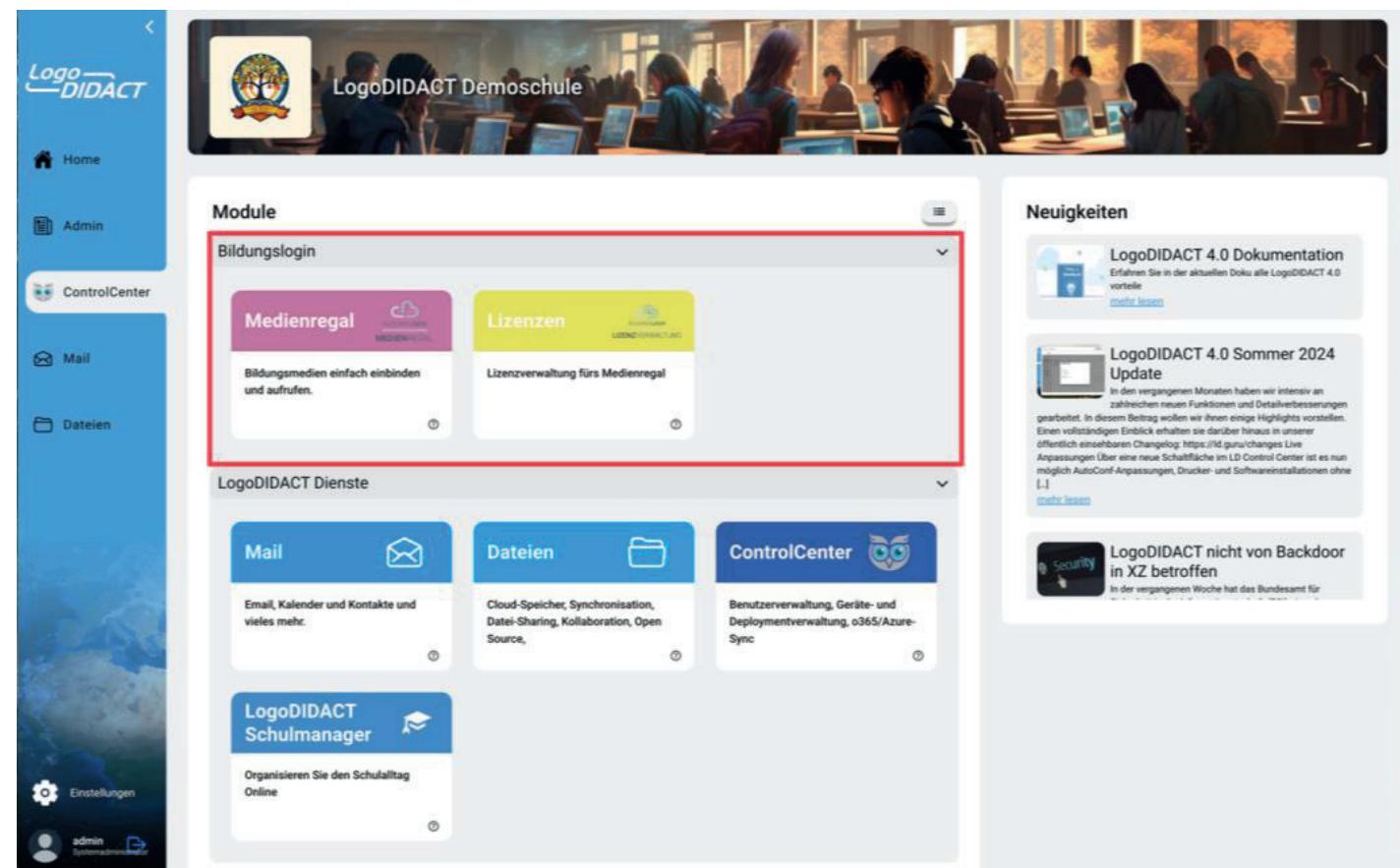
1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

2.1 Informationen senden

2.2 Bildungslogin freischalten

Sie erhalten anschließend eine Bestätigung von uns oder Ihrem Partner und können dann innerhalb des LogoDIDACT-Portals die Freischaltung bei Bildungslogin beantragen. Sie erhalten eine Bestätigungsmail und sehen die entsprechenden Kacheln im Portal, diese haben wir oder Ihr LogoDIDACT Partner für Sie hinzugefügt:



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

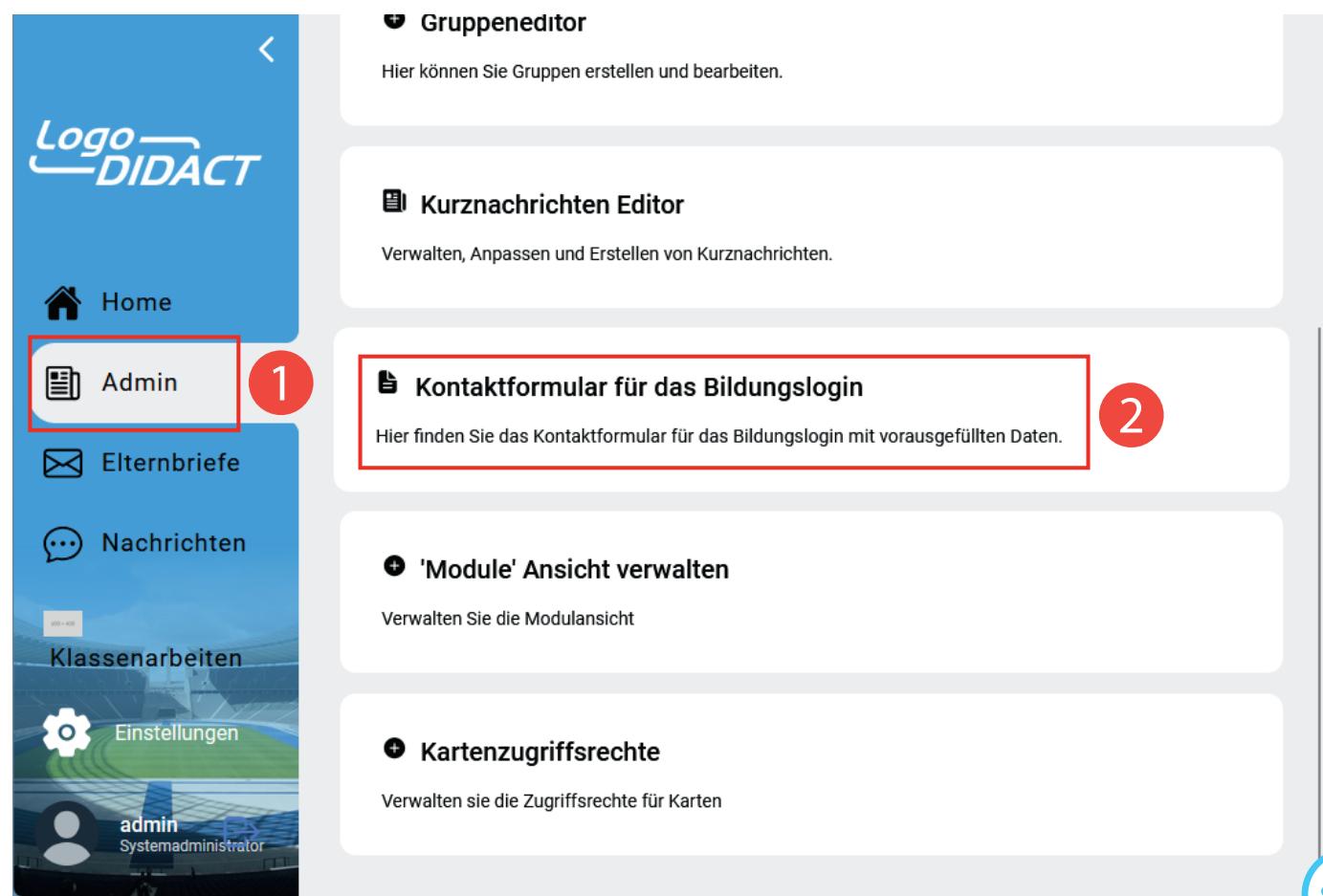
2. Ablauf

- 2.1 Informationen senden
- 2.2 Bildungslogin freischalten

Bildungslogin freischalten

Öffnen Sie im ersten Schritt das LogoDIDACT Portal und melden sich als Admin an.

1. Wechseln Sie in den Admin Bereich
2. Rufen Sie das Kontaktformular für den Bildungslogin auf



The image shows the LogoDIDACT Admin Portal interface. On the left, a sidebar menu lists several options: Home, Admin (which is highlighted with a red box and a red number 1), Elternbriefe, Nachrichten, Klassenarbeiten, Einstellungen, and Systemadministrator. The main content area contains several cards. The first card is 'Gruppeneditor' with the sub-instruction 'Hier können Sie Gruppen erstellen und bearbeiten.'. The second card is 'Kurznachrichten Editor' with the sub-instruction 'Verwalten, Anpassen und Erstellen von Kurznachrichten.'. The third card, which is highlighted with a red box and a red number 2, is 'Kontaktformular für das Bildungslogin' with the sub-instruction 'Hier finden Sie das Kontaktformular für das Bildungslogin mit vorausgefüllten Daten.'. The fourth card is 'Module' Ansicht verwalten' with the sub-instruction 'Verwalten Sie die Modulansicht'. The fifth card is 'Kartenzugriffsrechte' with the sub-instruction 'Verwalten sie die Zugriffsrechte für Karten'. A large blue arrow icon is located in the bottom right corner of the main content area.

Einrichtung Bildungslogin

1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

2.1 Informationen senden

2.2 Bildungslogin freischalten

3. Kopieren Sie die Schul-ID

The image shows two screenshots. On the left, the LogoDIDACT mobile application interface is displayed, showing a sidebar with 'Home', 'Admin', 'Elternbriefe', 'Nachrichten', 'Klassenarbeiten', 'Einstellungen', and 'Systemadministrator'. On the right, a web browser window titled 'Bildungslogin' shows a yellow box containing the text 'SchoolID (SBE network solutions GmbH - Standort Berlin): b-demo-01.sbe.id.schule'. A red circle with the number '3' is overlaid on the 'KOPIEREN' (Copy) button, which is highlighted with a red box. Below the browser window, the BILDUNGSLOGIN logo and a yellow padlock icon are visible, with the text 'Freischaltung LogoDIDACT' and a explanatory text about requesting school setup.



Einrichtung Bildungslogin

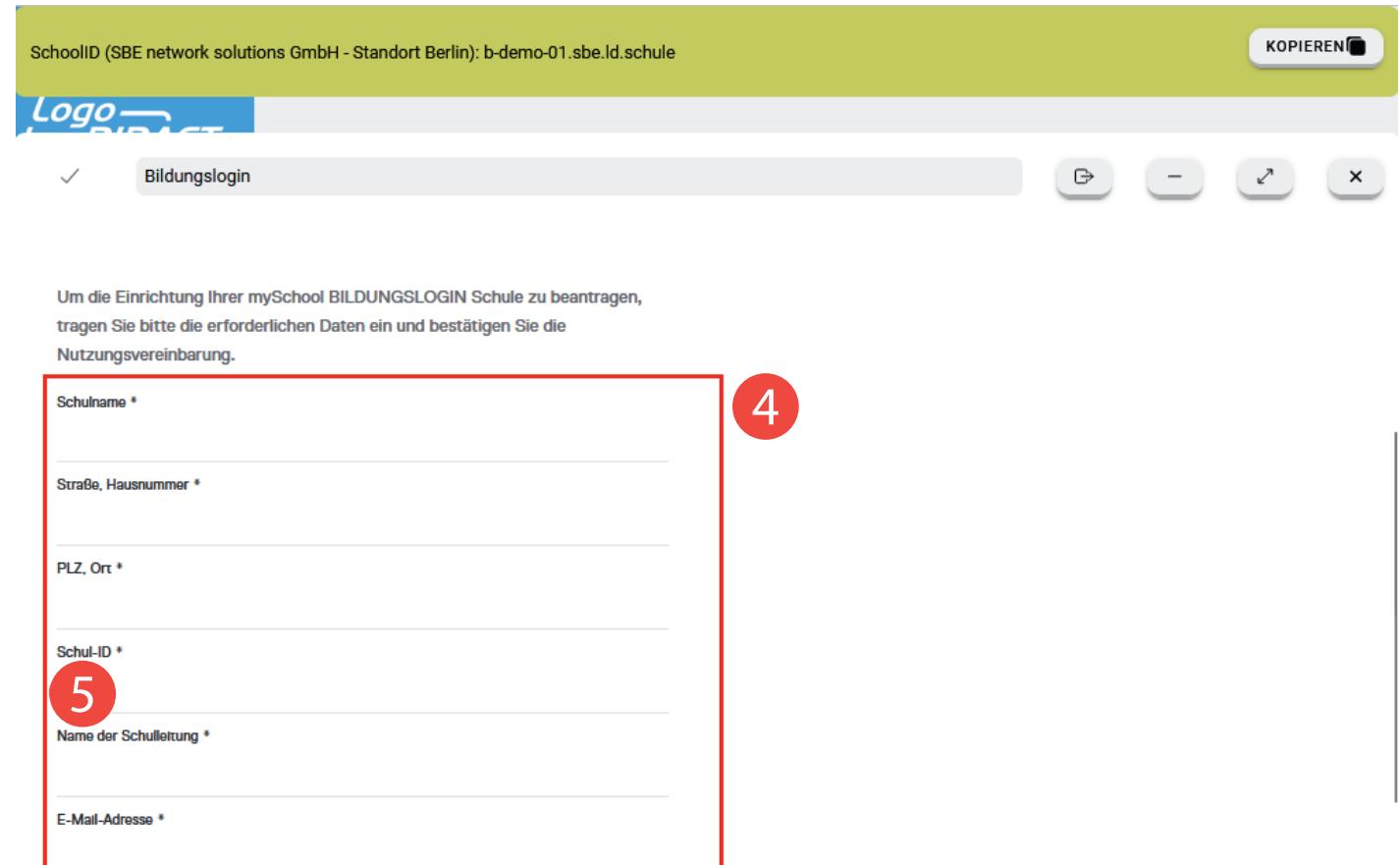
1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

2.1 Informationen senden

2.2 Bildungslogin freischalten

4. Füllen Sie die Daten zur Schule aus
5. Fügen Sie die zuvor kopierte „Schul-ID“ ein



SchoolID (SBE network solutions GmbH - Standort Berlin): b-demo-01.sbe.id.schule

KOPIEREN

Logo

Bildungslogin

Um die Einrichtung Ihrer mySchool BILDUNGSLOGIN Schule zu beantragen, tragen Sie bitte die erforderlichen Daten ein und bestätigen Sie die Nutzungsvereinbarung.

Schulname *

Straße, Hausnummer *

PLZ, Ort *

Schul-ID *

5

Name der Schulleitung *

E-Mail-Adresse *



1. Anleitung zur Einrichtung von Bildungslogin

2. Ablauf

2.1 Informationen senden

2.2 Bildungslogin freischalten

6. Stimmen Sie der Nutzungsvereinbarung zu
7. Klicken Sie auf „Daten senden“

Vereinbarung zur Nutzung für die Dienste mySchool und myPortal BILDUNGSLOGIN

zwischen

der Schule oder dem Träger

- nachfolgend „Partner“ genannt -

der Verband Bildungsmedien Service GmbH
als Betreiber von BILDUNGSLOGIN
Kurfürstenstraße 49
D-60486 Frankfurt am Main

- nachfolgend „VBMS“ genannt -

- gemeinsam „Parteien“ genannt -

Präambel

Der Verband Bildungsmedien e.V. betreibt über seine Tochtergesellschaft, die VBMS, den Dienst BILDUNGSLOGIN. BILDUNGSLOGIN hat sich zum Ziel gesetzt, den Zugriff für Lehrende und Lernende auf und die Zuweisung von digitalen Bildungsmedien verschiedener Anbieter so einfach wie möglich zu gestalten. Der Leistungsumfang für den Partner kann das

Ich stimme der Nutzungsvereinbarung zu.

Ich stimme zu, dass für die Ersteinrichtung für myPortal BILDUNGSLOGIN mit zentraler Lizenzverwaltung eine Aufwandspauschale in Höhe von 95,-€ netto exkl. MwSt., gültig bis 31.12.2024, berechnet wird.

 Daten senden

7

6

